

## Inspectierapport

Peuterspeelzaal St. Joseph (KDV)  
Kerklaan 26  
9564PA Zandberg  
Registratienummer 218845248

Toezichthouder:	GGD Drenthe
In opdracht van gemeente:	Borger-Odoorn
Datum inspectie:	18-09-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	12-11-2018

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Gegevens voorziening .....	14
Gegevens toezicht .....	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	15

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op basis van het risicogestuurd toezicht (RGT) zijn de inspectieactiviteiten in dit onderzoek bepaald. Dit leidt tot een inspectie op maat. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk aangevuld met nieuwe wetgeving.

## **Beschouwing**

### **Algemeen**

Op 18 september 2018 heeft GGD Drenthe in opdracht van de gemeente Borger-Odoorn een onaangekondigde jaarlijkse inspectie uitgevoerd.

Peuterspeelzaal St. Joseph is onderdeel van Stichting Primenius en is gevestigd in een bijgebouw van de St. Josephschool. De peuteropvang is 's ochtends en 's middags geopend op dinsdag en donderdag en biedt opvang aan maximaal zestien kinderen in de leeftijd van twee tot vier jaar oud.

### **Inspectiegeschiedenis**

10-01-2017: Onderzoek voor registratie (houderwisseling). Advies: opname in LRKP.

16-11-2017: Jaarlijks onderzoek, voldaan aan getoetste voorwaarden.

### **Bevindingen huidig onderzoek**

Tijdens het locatiebezoek zijn gesprekken gevoerd met de aanwezige beroepskrachten en heeft de toezichthouder een aantal documenten ingezien. Daarnaast zijn aanvullende documenten opgevraagd en door de houder opgestuurd. De aanwezige beroepskrachten kunnen het beleid, geldende afspraken en regels en aspecten op het gebied van veiligheid en gezondheid duidelijk verwoorden.

#### *Overleg en Overreding*

Er heeft overleg en overreding plaatsgevonden op de domeinen Pedagogisch beleid, Personeel en groepen en Beleid Veiligheid en Gezondheid. Voor verdere informatie wordt verwezen naar de toelichting beschreven onder de betreffende domeinen. De houder heeft de documenten binnen de afgesproken tijd aangepast en aan de toezichthouder opgestuurd.

Tijdens het onderzoek is geconstateerd dat de locatie ten aanzien van de domein Veiligheid en Gezondheid niet voldoet aan de geïnspecteerde eisen uit de Wet Kinderopvang (Wko) en aanverwante regelgeving. Voor verdere informatie wordt verwezen naar de toelichting beschreven onder het betreffende domein.

#### *Zienswijze houder*

De houder heeft van de mogelijkheid gebruik gemaakt een zienswijze in te dienen. Deze zienswijze is onveranderd opgenomen in het rapport.

### **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Inleiding

Onder de Wet kinderopvang en aanverwante regelgeving gelden onder meer eisen voor de inhoud van een pedagogisch beleidsplan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk. In het pedagogisch beleidsplan dient o.a. de kenmerkende visie op de omgang met kinderen beschreven te staan.

Tijdens dit onderzoek is het pedagogisch beleidsplan beoordeeld op inhoud en volledigheid. Onderzocht is of het pedagogisch beleid ten minste een concrete beschrijving bevat van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde kinderopvang.

Het Nederlands Jeugdinstituut heeft het veldinstrument observatie pedagogische praktijk in 2011 ontwikkeld in opdracht van GGD GHOR Nederland. Het handelen van de beroepskrachten met betrekking tot de aspecten van verantwoorde kinderopvang is beoordeeld aan de hand van de observatie items uit dit veldinstrument.

### Pedagogisch beleid

Peuterspeelzaal St. Joseph heeft een pedagogisch beleidsplan dat specifiek gericht is op de locatie. Op de locatie wordt conform het pedagogisch beleidsplan gehandeld. Dit blijkt uit de observatie en uit de gesprekken met de beroepskrachten. De beroepskrachten vertellen dat ze direct betrokken zijn bij het opstellen en wijzigen van de pedagogische plannen. Ze weten wat er in het beleid staat en leven het na.

Aangezien de peuteropvang minder dan tien aaneengesloten uren geopend is, wordt er niet afgeweken van de beroepskracht-kindratio. De voorwaarde voor het beschrijven hiervan is dus niet van toepassing en is daarom niet beoordeeld.

### *Overleg en Overreding*

Ten aanzien van het pedagogisch beleid zijn een aantal tekortkomingen geconstateerd met betrekking tot de volgende onderdelen:

- Doorlopende ontwikkellijn in combinatie met de toestemming van ouders voor overdracht;
- Taken en begeleiding van vrijwilligers;
- Gebruik van extra dagdelen.

Middels Overleg en Overreding is de mogelijkheid geboden om deze tekortkomingen te herstellen. De houder heeft het pedagogisch beleid binnen de gestelde termijn aangepast en de tekortkomingen op de eerste twee onderdelen zijn hersteld. Uit de Overleg en Overreding blijkt verder dat er geen sprake is van het gebruik van extra dagdelen. Deze voorwaarde is daarom niet beoordeeld. De toezichthouder constateert dat het pedagogisch werkplan voldoet aan de gestelde eisen.

### Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

### Pedagogische praktijk

De houder van een kindercentrum moet verantwoorde kinderopvang bieden. Hieronder wordt verstaan: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Tijdens het bezoek aan de locatie is op de groep geobserveerd. Het oordeel van de toezichthouder is tot stand gekomen door waarnemingen tijdens de observatie.

Uit deze pedagogische observatie is gebleken dat de beroepskrachten ten tijde van het onderzoek handelen volgens het pedagogisch beleid en aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Hierna zijn enkele voorbeelden beschreven waarop dit oordeel is gebaseerd.

Bij binnenkomst op de locatie is er vrij spel en al gauw gaat een van de beroepskrachten met de kinderen spelen in de keuken in de huishoek. De beroepskracht zit met een aantal kinderen aan een lage tafel. Andere kinderen lopen door de keuken met de keukenspullen. Ze gebruiken plastic servies en bestek. De beroepskracht reageert op wat de kinderen vertellen en stelt vragen over wat ze zullen gaan eten en wat je daarvoor nodig hebt.

De beroepskracht maakt een staartje in het haar van een van de kinderen en samen lopen ze naar de spiegel om te kijken hoe het eruit ziet. De beroepskracht stelt vragen terwijl ze in de spiegel kijken. De beroepskracht vraagt andere kinderen om te komen kijken. De andere kinderen komen snel kijken wat er bij de spiegel gebeurt en de beroepskracht zorgt ervoor dat de kinderen ook aandacht voor elkaar hebben door te benoemen wat en wie ze allemaal ziet in de spiegel en hoe mooi ze er allemaal uitzien.

De kinderen gaan aan tafel om fruit te eten en wat te drinken. De vrijwilliger heeft fruit klaargelegd op aparte borden en de beroepskracht gaat de borden bij langs. Ze vraagt de kinderen welke kleur het fruit heeft en wat voor soort fruit het is. Daarna gaan ze tellen hoeveel kinderen er aan tafel zitten. Een beroepskracht en een kind lopen om de tafel heen om de kinderen te tellen. Samen zingen ze twee liedjes over fruit eten. Vier soorten fruit wordt verdeeld over borden voor de kinderen. De kinderen proeven alle soorten fruit en mogen kiezen wat ze nog meer willen.

De beroepskrachten reageren op wat er gebeurt in de groep, ze begeleiden spelmomenten en doen mee met fantasiespel en helpen kinderen hun spel te verbreden.

Ook kondigen ze aan wanneer ze iets gaan doen, kinderen worden op deze manier voorbereid op wat er komen gaat, zoals handen wassen, fruit uitdelen, luier verschonen, naar buiten gaan.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden in het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (met locatieverantwoordelijke)
- Interview (met beroepskrachten)
- Observaties (op de groep)
- Pedagogisch werkplan (Versie 3 (ontvangen op 25-09-2018) en versie 4 (ontvangen op 17-10-2018))

## **Personeel en groepen**

### **Inleiding**

Onder de Wet kinderopvang en aanverwante regelgeving gelden onder meer eisen voor verklaringen omtrent het gedrag (VOG) voor personen werkzaam bij de kinderopvangorganisatie. Daarnaast gelden eisen voor de opvang in groepen en het aantal beroepskrachten dat ingezet moet worden op een groep kinderen.

Binnen dit domein zijn de beroepskrachten gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie. Daarnaast is er beoordeeld of de medewerkers die in dienst zijn van de houder, of structureel aanwezig, gekoppeld zijn aan het Personen register Kinderopvang (PRK). Een koppeling kan alleen plaats vinden wanneer de persoon een geldig verklaring omtrent het gedrag (VOG) heeft.

Verder is gecontroleerd hoe de houder de groepen indeelt en of er aan de beroepskracht-kind ratio (BKR) wordt voldaan.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De toezichthouder heeft gecontroleerd of de beroepskrachten en vrijwilligers in bezit zijn van een geldige VOG en zijn ingeschreven in het PRK. Stichting Primenius staat in het LRK geregistreerd als houder van St. Joseph. Bij die houder zijn echter geen koppelingen in het PRK. De beroepskrachten staan onder Stichting Tamariki in het PRK. Stichting Tamariki biedt kinderopvang op onderwijslocaties van Stichting Primenius.

#### *Overleg en Overreding*

De toezichthouder heeft de houder de mogelijkheid geboden middels Overleg en Overreding de koppeling alsnog in orde te maken. De houder heeft ervoor gezorgd dat de beroepskrachten, vrijwilligers en de houder zelf gekoppeld zijn in het PRK.

#### Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot de VOG en koppeling in het PRK.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen**

Voor dit jaarlijkse onderzoek is beoordeeld of de diploma's van nieuw in dienst gekomen beroepskrachten voldoen. De gecontroleerde medewerkers beschikken over een geldig diploma.

#### Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

### **Aantal beroepskrachten**

Tijdens de inspectie worden er zes kinderen opgevangen en zijn er twee beroepskrachten aanwezig. Daarnaast worden de beroepskrachten ondersteund door een vrijwilliger en is er een vrijwilliger aanwezig die een nieuwe raamschildering maakt.

Het kindercentrum biedt minder dan tien aaneengesloten uren opvang. Er mag daarom niet worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Bij een groepsgrootte van acht kinderen staat er ten minste één beroepskracht op de groep en wanneer er zestien kinderen gelijktijdig worden opgevangen, zijn er twee beroepskrachten aanwezig. De beroepskrachten worden alle dagdelen ondersteund door een vrijwilliger.

#### Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De opvang vindt ten tijde van het onderzoek plaats in een stamgroep. Bij Peuterspeelzaal St. Joseph worden de kinderen opgevangen in twee stamgroepen. De ene groep komt op dinsdagochtend en donderdagmiddag en de andere groep komt op dinsdagmiddag en donderdagochtend.

Ouders en kind weten in welke stamgroep het kind is geplaatst en welke beroepskrachten op welke dagen aanwezig zijn. Daarnaast is aan ieder kind een mentor toegewezen. De mentor is aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (met locatieverantwoordelijke)
- Interview (met beroepskrachten)
- Personen Register Kinderopvang (Controle op 19-09-2018 en op 17-10-2018)
- Diploma's beroepskrachten (Ontvangen op 24-09-2018)

## Veiligheid en gezondheid

### Inleiding

Onder de Wet kinderopvang en aanverwante regelgeving worden onder meer voorwaarden gesteld waaruit blijkt dat de houder moet zorg dragen voor kinderopvang in een veilige en gezonde omgeving.

Het gaat daarbij onder meer over de volgende onderwerpen:

- De houder moet een veiligheidsbeleid en gezondheidsbeleid voeren dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zo veel mogelijk waarborgt.
  - De houder is verantwoordelijk voor een vastgelegde procedure en implementatie daarvan op het gebied van kindermishandeling (met inbegrip van huiselijk geweld).
- De bevindingen hieromtrent worden hieronder beschreven en beoordeeld.

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Tijdens de inspectie is gekeken of de houder een veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft gemaakt, waarin de risico's van de opvanglocatie inzichtelijk worden gemaakt.

Peuteropvang St. Joseph heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld. Het betreft een actueel beleid waarbij aandacht is voor het vormen, implementeren, evalueren en actualiseren van het beleid. Dit is een continu proces. Dit blijkt ook uit gesprekken met de beroepskrachten en uit de notulen van het teamoverleg. Tijdens teamoverleggen staan er twee onderwerpen uit het veiligheids- en gezondheidsbeleid centraal.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid bevat daarnaast beschrijvingen van het risico op en getroffen maatregelen ten aanzien van grensoverschrijdend gedrag. Verder bevat het beleid ook een beschrijving van de achterwachtregeling.

Ten tijde van de inspectie is er een volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen met een geldig EHBO certificaat. De houder is voornemens om op alle dagen iemand in te roosteren die gekwalificeerd is.

#### *Overleg en overreding*

De risico's op het gebied van veiligheid en gezondheid zijn algemeen geformuleerd en locatiespecifieke risico's die uit het gesprek met de beroepskracht naar voren komen - zoals het stalen rooster bij de deur op de buitenspeelplaats - zijn niet terug te zien in het beleid veiligheid en gezondheid. Middels Overleg en Overreding heeft de toezichthouder de houder de mogelijkheid gegeven het veiligheids- en gezondheidsbeleid te herzien en meer locatiespecifiek te maken. De houder heeft deze tekortkoming binnen de gestelde termijn hersteld. De houder draagt er zorg voor dat er in het beleid schriftelijk wordt vastgelegd welke risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt. Er is onderscheid gemaakt tussen de grote en de kleine risico's. De uitvoering van het plan van aanpak, alsmede de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's staat beschreven in het Veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Ten aanzien van het beleid Veiligheid en Gezondheid constateert de toezichthouder echter ook een tegenstrijdigheid. Bij de beschrijving van kleine risico's op het gebied van gezondheid (Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid, p. 19) staat over handen wassen rondom eetmomenten het volgende:

*Pedagogisch medewerkers leren de kinderen dat zij voor en na het eten/drinken, na het toiletbezoek en na het buiten spelen handen wassen.*

[...]

#### *Huisregels:*

- Voor het fruit eten wordt de handen van de kinderen gereinigd met behulp van handgel.

Ook in het protocol handhygiëne staat beschreven dat de kinderen hun handen wassen voor en na het eten en wordt niets gezegd over het gebruik van handgel. Tijdens het bezoek aan de locatie



blijkt dat de kinderen hun handen voor het fruit eten reinigen met handgel. De beroepskracht vertelt dat de keuze voor handgel te maken heeft met tijd; het kost te veel tijd om alle kinderen bij de kraan de handen te laten wassen. De kinderen wassen de handen na het fruit eten niet, terwijl dit wel in het beleid geschreven staat.

**Conclusie:**

Er wordt niet voldaan aan de getoetste voorwaarden van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Er wordt niet conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid gewerkt. Ten aanzien van handhygiëne rondom eetmomenten zijn in het beleid veiligheid en gezondheid verschillende manieren beschreven, namelijk handen wassen en handen reinigen met handgel. In de praktijk blijkt dat de handen voor het fruit eten worden gereinigd met handgel en de handen worden na het eetmoment niet gewassen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

**Gebruikte bronnen:**

- Interview (met beroepskrachten)
- EHBO certificaten (ontvangen op 24-09-2018)
- Protocol (Handhygiëne 2018)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie september 2018 (Ontvangen op 25-09-2018) en versie oktober 2018 (Ontvangen op 01-10-2018))

Agenda en notulen teamoverleg 17-01-2018 en 22-05-2018

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkt de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Peuterspeelzaal St. Joseph  
Aantal kindplaatsen : 16  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Stichting Primenius  
Adres houder : Postbus 12  
Postcode en plaats : 9665ZG Oude Pekela  
Website : www.fidarda.nl  
KvK nummer : 41015441  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Drenthe  
Adres : Postbus 144  
Postcode en plaats : 9400AC ASSEN  
Telefoonnummer : 0592-306300  
Onderzoek uitgevoerd door : S. van Waesberge

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Borger-Odoorn  
Adres : Postbus 3  
Postcode en plaats : 7875ZG EXLOO

### Planning

Datum inspectie : 18-09-2018  
Opstellen concept inspectierapport : 30-10-2018  
Zienswijze houder : 01-11-2018  
Vaststelling inspectierapport : 12-11-2018  
Verzenden inspectierapport naar houder : 13-11-2018  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 13-11-2018  
Openbaar maken inspectierapport : 13-11-2018

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Hierbij maak ik graag gebruik van de mogelijkheid van het indienen van een zienswijze met betrekking op het (concept) inspectierapport van peuteropvang st. Joseph.

Er zijn tekortkomingen geconstateerd op het domein Veiligheid en Gezondheid.

- Conclusie: Er wordt niet voldaan aan de getoetste voorwaarden van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Er wordt niet conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid gewerkt. Ten aanzien van handhygiëne rondom eetmomenten zijn in het beleid veiligheid en gezondheid verschillende manieren beschreven, namelijk handen wassen en handen reinigen met handgel. In de praktijk blijkt dat de handen voor het fruit eten worden gereinigd met handgel en de handen worden na het eetmoment niet gewassen.

In de versie veiligheid en gezondheidsbeleid van 01-10-2018 bij de hoofdstuk 4, gezondheid staat beschreven:

Voor het fruit eten wordt de handen van de kinderen gereinigd met behulp van handgel.

Ons inziens is er een verschil van ingrediënten tussen handgel en handzeep alleen doet dit geen afbreuk aan het doel van het gebruik. Slechts de invulling van waarop de handen gereinigd worden verschilt.

Ik hoop hiermee voldoende duidelijk gemaakt te hebben dat wij een handhaving niet op zijn plaats vinden.

Met vriendelijke groet,

Marijke Fokkema,

Directeur kinderopvang Tamariki